



## DISCIPLINARE DI GARA

### PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI A SUPPORTO DELLA RISCOSSIONE COATTIVA DELLA T.I.A.

#### **1. Requisiti di partecipazione alla gara**

Possono partecipare i soggetti di cui all'art. 34 del D. Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006 in possesso dei seguenti requisiti:

##### **1.1. Requisiti di capacità giuridica**

- a) Iscrizione presso il registro delle Imprese della C.C.I.A.A. competente, per attività attinente l'oggetto della gara.
- b) Iscrizione all'albo dei gestori delle attività di liquidazione, accertamento e riscossione dei tributi ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 446/97 e del Decreto Ministeriale n. 289 del 11.9.2000 e possesso del requisito di cui alla lettera c), comma 1, art. 3bis del D.L. n. 40 del 25/03/2010 convertito, con modificazione, dalla L. n. 73 del 22/05/2010.
- c) Insussistenza delle cause di divieto o di sospensione di cui all'allegato 1 del D.Lgs 490/94 (certificazione antimafia);
- d) Insussistenza di condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 32 ter e quater c.p.;
- e) Inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione a gare pubbliche ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs 163/2006;
- f) Essere in regola con le vigenti disposizioni in materia di impiego e di condizioni di lavoro, compresa la normativa per il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art.17 della L.68/99.
- g) Aver adempiuto agli obblighi relativi alle vigenti disposizioni in materia di integrazione della disciplina sull'emersione del lavoro sommerso e dei rapporti a tempo parziale (D.L. 210/2005 convertito in L. 266/2006)in particolare:
  - non essersi avvalsi del piano individuale di emersione o di averlo completato;
  - essere in possesso della documentazione attestante la regolarità contributiva.

##### **1.2. Requisiti di capacità tecnica**

- a) Essere in possesso della Certificazione di Qualità ISO 9001/2008 specifica nell'attività di riscossione rilasciata da un ente di certificazione accreditato da ACCREDIA, o da altro ente di Accredimento firmatario degli accordi di Mutuo riconoscimento nello schema specifico;
- b) Possedere una comprovata esperienza specifica in materia per aver svolto, negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara, servizi analoghi a quelli

oggetto della gara per Comuni o Ambiti Territoriali Ottimali con popolazione non inferiore a 200.000 abitanti.

- c) Essere dotata di adeguata procedura informatica specifica, che sarà utilizzata per l'espletamento del servizio, con le seguenti caratteristiche minime:
- Interfaccia web con possibilità di consultazione, elaborazione ed estrazione dati multiutente fruibile da postazioni dotate di browser;
  - Compatibilità con le procedure informatiche di gestione dei dati T.I.A. in uso presso gli uffici operativi della Simeto Ambiente SpA in liquidazione.
- d) Disporre di un'adeguata dotazione di personale, valutabile in non meno di 25 dipendenti, con adeguati requisiti di professionalità e competenze tecniche, necessaria a garantire il corretto svolgimento del servizio, in particolare:
- almeno una unità abilitata alle funzioni di ufficiale di riscossione
  - almeno dieci unità abilitate alle funzioni di messo notificatore.

### **1.3. Requisiti di capacità economica e finanziaria**

- a) Avere conseguito nell'ultimo triennio (2010-2011-2012) un fatturato complessivo di almeno € 10.000.000 (dieci milioni di euro), di cui almeno € 5.000.000 (cinque milioni di euro) per la gestione di servizi di riscossione coattiva e/o accertamento, al fine di garantire all'Ente una pregressa solidità economica e finanziaria dell'affidatario proporzionata al valore dell'affidamento.

### **In caso di partecipazione in R.T.I.**

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei raggruppamenti temporanei di imprese, anche se non ancora costituiti. Ciascuna delle imprese che intenda partecipare in R.T.I. deve assumere l'impegno ad uniformarsi alla disciplina di cui all'art.37 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i. e deve indicare l'impresa che assumerà il ruolo d'impresa capogruppo (mandataria). Quest'ultima deve dichiarare la propria disponibilità all'accettazione del mandato e della procura. Il ricorso al raggruppamento dovrà essere indicato, a pena di esclusione, nella domanda di partecipazione.

In caso di partecipazione in R.T.I. orizzontale:

- i requisiti di cui al punto 1.1 lettere a), c), d), e), f), g), devono essere posseduti da tutti i partecipanti al raggruppamento;
- il requisito di cui al punto 1.1 lettera b) deve essere posseduto dalla mandataria; le altre imprese mandanti del raggruppamento dovranno possedere almeno il requisito di cui alla lettera a), comma 1, art. 3bis del D.L. n. 40 del 25/03/2010 convertito, con modificazione, dalla L. n. 73 del 22/05/2010;
- il requisito di cui al punto 1.2 lettera a) deve essere posseduto da tutti i partecipanti al raggruppamento;
- il requisito di cui al punto 1.2 lettera b) deve essere posseduto almeno dalla mandataria;
- i requisiti di cui al punto 1.2 lettere c) e d) devono essere posseduti complessivamente dal raggruppamento;
- il requisito di cui al punto 1.3 lettera a) deve essere posseduto complessivamente dal raggruppamento, fermo restando che la mandataria debba possederli nella misura non inferiore al 50%.

In caso di partecipazione in R.T.I. verticale:

- il requisito di cui al punto 1.1 lettera a), deve essere posseduto da tutti i partecipanti al raggruppamento in relazione all'attività che si impegnano a svolgere;
- le attività di riscossione coattiva o direttamente connesse ad essa, previste dal presente appalto (a titolo esemplificativo procedura informatica, produzione atti, stampa, imbustamento, notifica) dovranno essere effettuate dalla mandataria, la quale deve possedere i requisiti di cui ai punti 1.1 lettere b), c), d), e), f), g) e 1.2 lettere a) e b);
- le imprese mandanti del raggruppamento potranno svolgere esclusivamente le attività connesse agli eventuali servizi migliorativi proposti in sede di presentazione dell'offerta e devono possedere tutte i requisiti di cui al punto 1.1 lettere c), d), e), f) e g);
- i requisiti di cui ai punti 1.2 lettera c) e d) devono essere posseduti dalla mandataria;
- il requisito di cui al punto 1.3 lettera a) deve essere posseduto dalla mandataria.

Non è ammessa la compartecipazione alla gara di imprese (o singolarmente o in riunione temporanea di imprese) che abbiano identità totale o parziale delle persone che in esse rivestono ruoli di legale rappresentanza; non è inoltre ammessa la compartecipazione (o singolarmente o in riunione temporanea di imprese) di imprese controllanti o controllate ai sensi dell'art. 2359 del Codice civile qualora ciò comporti un'incidenza operativa e gestionale delle prime sulle controllate. In presenza di tale compartecipazione si procederà all'esclusione dalla gara di tutte le imprese che si trovano in dette condizioni.

### **Istituto dell'Avvalimento**

L'istituto dell'Avvalimento è consentito limitatamente ai requisiti di cui ai punti 1.2 e 1.3 con le modalità previste dall'art. 49 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. ed al requisito di cui al punto 1.1 lettera b) limitatamente al possesso del requisito di cui alla lettera c), comma 1, art. 3bis del D.L. n. 40 del 25/03/2010 convertito, con modificazione, dalla L. n. 73 del 22/05/2010, in conformità a quanto disposto dal Consiglio di Stato con la sentenza n. 5496 dell'8 ottobre 2011.

## **2. Modalità di presentazione della documentazione di gara**

Il plico, presentato con le modalità ed entro i termini indicati al punto 12 del Bando di Gara, dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione, le seguenti buste:

A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

B – PROGETTO TECNICO - OPERATIVO

C – OFFERTA ECONOMICA

### **BUSTA A**

Tale busta dovrà essere chiusa e sigillata con ceralacca e contrassegnata dall'apposizione di timbro e firma sui lembi di chiusura; dovrà riportare, a pena di esclusione dalla gara, sull'esterno la dicitura "BUSTA A: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" e l'indicazione della ragione sociale, dell'indirizzo e del numero di fax dell'offerente; dovrà contenere:

1. domanda di ammissione alla gara da compilarsi su modello predisposto dalla stazione appaltante (Allegato 1). La domanda è unica e deve essere compilata e firmata dal legale rappresentante;
2. certificato attestante l'iscrizione all'albo dei gestori delle attività di liquidazione, accertamento e riscossione dei tributi ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 446/97 e del Decreto Ministeriale n. 289 del 11.9.2000, dal quale si evinca l'importo del capitale sociale interamente versato (in caso di R.T.I. la certificazione dovrà essere prodotta, oltre che dalla

- mandataria, dalle società mandanti nei casi in cui sia richiesto). In sostituzione potrà essere presentata dichiarazione sostitutiva, sottoscritta dal legale rappresentante, resa ai sensi dell'art. 46 del T.U. n. 445/00 e successive modificazioni;
3. dichiarazione, redatta con le modalità dell'autocertificazione resa ai sensi del DPR 445/00, possibilmente redatta sull'apposito modello predisposto dalla stazione appaltante (Allegato 2) con allegata copia del documento di riconoscimento in corso di validità, attestante sotto la personale responsabilità del dichiarante quanto segue:
- a) che la società non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
  - b) che la società è iscritta alla C.C.I.A.A. per la categoria di attività oggetto dell'appalto;
  - c) che il titolare, se si tratta di impresa individuale, tutti i soci se si tratta di società in nome collettivo, i soci Accomandatari se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di potere di rappresentanza se si tratta di altro tipo di società, non hanno pendenti procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31/05/1965 n. 575;
  - d) che non ha mai subito tentativi di estorsione da parte della criminalità organizzata e, pertanto, non risultano iscritte nell'Osservatorio dei Contratti pubblici istituito presso l'A.V.P.C. segnalazioni a proprio carico di omessa denuncia dei reati previsti dagli artt. 317 e 629 del c.p., aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 152/1991 convertito, con modificazioni, dalla L. 206/91 emergenti da indizi a base di richieste di rinvio a giudizio formulate nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4 comma 1 della Legge 24.11.1981 n. 689;
  - e) che il titolare se si tratta di impresa individuale, tutti i soci se si tratta di società in nome collettivo, i soci Accomandatari se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di potere di rappresentanza se si tratta di altro tipo di società, e i soggetti sopraccitati cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara, non hanno riportato sentenze di condanna passata in giudicato, o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenze di applicazione della pena richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p. per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale e non abbiano, altresì riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18;
  - f) che il concorrente non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dall'Azienda o che, nell'esercizio della propria attività professionale, non ha commesso alcun errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova dalla Amministrazione aggiudicatrice;
  - g) che la ditta non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita;
  - h) che la ditta non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita;
  - i) che la ditta è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di essere in possesso della certificazione di cui all'art. 17 della L. 68/99. ovvero di non essere soggetta agli obblighi di cui alla predetta legge (specificando la causa);

- j) di non aver riportato sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. C), del D.Lgs. n. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
  - k) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 55/1990;
  - l) che la ditta non si è resa colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni che possono essere richieste ai sensi dell'art. 38 D.Lgs. 163/06;
  - m) Aver adempiuto agli obblighi relativi alle vigenti disposizioni in materia di integrazione della disciplina sull'emersione del lavoro sommerso e dei rapporti a tempo parziale (D.L. 210/2005 convertito in L. 266/2006) in particolare:
    - non essersi avvalsi del piano individuale di emersione o di averlo completato;
    - essere in possesso della documentazione attestante la regolarità contributiva.
  - n) che la ditta è in possesso della necessaria capacità economica e finanziaria e possiede, ove richiesto, i requisiti di cui al punto 1.3 del presente Disciplinare di Gara; si impegna in caso di aggiudicazione a comprovare tale capacità;
  - o) che la ditta è in possesso della necessaria capacità tecnica e possiede, ove richiesto, i requisiti di cui al punto 1.2 del presente Disciplinare di Gara e si impegna in caso di aggiudicazione a comprovare tale capacità;
  - p) di aver preso visione del bando di gara, del disciplinare di gara e del capitolato d'oneri senza riserva alcuna, di tutte le clausole in esse contenute e firmati in ogni pagina li allega nella presente busta;
4. la quietanza comprovante l'avvenuto versamento della cauzione provvisoria di Euro 25.000,00 (venticinquemila). Tale cauzione potrà essere prestata anche mediante polizza fidejussoria o atto di fideiussione bancaria. La cauzione dovrà avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dal termine di scadenza previsto dal bando di gara per la presentazione dell'offerta. La garanzia deve inoltre essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un Fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario, secondo quanto indicato all'art. 113 del Codice degli Appalti (D.Lgs. n. 163/2006);
5. originale della ricevuta di versamento della contribuzione dovuta all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, nella misura prevista dall'art. 4 della deliberazione 3 novembre 2010, ovvero € 140,00 e ad allegare la relativa quietanza. La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento in favore dell'AVCP sarà causa di esclusione dalla procedura di gara;
6. copia del capitolato d'oneri, del disciplinare di gara e del bando di gara, firmati in ogni loro pagina dal legale rappresentante (o da tutti i legali rappresentanti in caso di R.T.I.) per accettazione di tutte le norme e condizioni ivi contenute.

In caso di partecipazione in R.T.I. le aziende non potranno concorrere allo stesso tempo sia autonomamente che in R.T.I., né in più di una associazione; la domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese associate e riportare indicazione precisa della società mandataria, pena l'esclusione. Ferma restando la possibilità di dichiarazione cumulativa del possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti 1.2 e 1.3, la documentazione e le dichiarazioni indicate precedentemente al punto 3, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), j), k), l), m), n), o) e p) dovranno essere trasmesse per tutte le ditte associate.

### **BUSTA B**

Tale busta dovrà essere chiusa e sigillata con ceralacca e contrassegnata dall'apposizione di timbro e firma sui lembi di chiusura; dovrà riportare, a pena di esclusione dalla gara, sull'esterno la dicitura "PROGETTO TECNICO - OPERATIVO" e l'indicazione della ragione sociale, dell'indirizzo e del numero di fax dell'offerente; dovrà contenere il progetto completo del servizio.



Il progetto, formulato tenendo conto di quanto stabilito dal capitolato di oneri, dovrà contenere, ai fini della sua valutazione, i seguenti specifici argomenti :

1. organizzazione attività di supporto alla riscossione, gestione liste di carico, strumenti di rendicontazione;
2. organizzazione attività di supporto al contenzioso, gestione dei fascicoli;
3. organizzazione e gestione delle attività di notifica degli atti;
4. sistemi informatici utilizzati;
5. modalità di contatto con i contribuenti;
6. servizi migliorativi ed aggiuntivi;

Il progetto tecnico – operativo dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto partecipante alla gara o da persona munita di regolare atto di procura speciale rilasciata dal soggetto legittimato. In caso di partecipazione in R.T.I. il progetto dovrà essere sottoscritto da tutti i soggetti raggruppati qualora non fosse ancora stato conferito all'impresa capogruppo mandato speciale di rappresentanza. In caso quest'ultimo fosse già stato conferito, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'impresa mandataria.

### **BUSTA C**

Tale busta dovrà essere chiusa e sigillata con ceralacca e contrassegnata dall'apposizione di timbro e firma sui lembi di chiusura; dovrà riportare, a pena di esclusione dalla gara, sull'esterno la dicitura "BUSTA C: OFFERTA ECONOMICA" e l'indicazione della ragione sociale, dell'indirizzo e del numero di fax dell'offerente; dovrà contenere l'offerta economica, redatta utilizzando possibilmente l'apposito modulo predisposto dalla stazione appaltante (Allegato 3), sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto partecipante alla gara o da persona munita di regolare atto di procura speciale rilasciata dal soggetto legittimato, con l'indicazione, in cifra ed in lettere, dell'aggio offerto, espresso con arrotondamento al secondo decimale. In caso discordanza tra la dichiarazione dell'aggio in cifre e quella in lettere, sarà ritenuta valida l'indicazione più favorevole per la Stazione Appaltante. In caso di partecipazione in R.T.I. il progetto dovrà essere sottoscritto da tutti i soggetti raggruppati qualora non fosse ancora stato conferito all'impresa capogruppo mandato speciale di rappresentanza. In caso quest'ultimo fosse già stato conferito, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'impresa mandataria.

### **3. Criteri di valutazione**

Tra le offerte pervenute, l'offerta economicamente più vantaggiosa verrà determinata sulla base dei criteri indicati dal punto 14 del Bando di Gara.

Al **progetto tecnico - operativo** verrà attribuito il **punteggio massimo di 60 punti**, secondo i criteri di valutazione che seguono:

1. organizzazione attività di supporto alla riscossione, gestione liste di carico, strumenti di rendicontazione: punti da 0 a 20;
2. organizzazione attività di supporto al contenzioso, gestione dei fascicoli: punti da 0 a 10
3. organizzazione e gestione delle attività di notifica degli atti: punti da 0 a 10;
4. sistemi informatici utilizzati: punti da 0 a 10;
5. modalità di contatto con i contribuenti: punti da 0 a 5;
6. servizi migliorativi ed aggiuntivi: punti da 0 a 5;

All'**offerta economica** verrà attribuito un **punteggio massimo di 40 punti** secondo la seguente procedura:

- si procederà all'identificazione dell'aggio percentuale offerto più basso ( $V_{min}$ );
- alle offerte verranno attribuiti punteggi secondo l'applicazione della seguente formula arrotondati al secondo decimale per eccesso o per difetto a seconda che il terzo decimale sia rispettivamente superiore/uguale od inferiore a 5:  $X_i = (V_{min} * 40) / V_{off}$ , dove,  $X_i =$

punteggio da attribuire all'offerta in esame;  $V_{min}$  = valore minimo delle offerte;  $V_{off}$  = valore dell'offerta in esame.

Alla valutazione degli elementi sopra descritti e all'attribuzione dei punteggi sulla base degli anzidetti criteri procederà apposita commissione giudicatrice, che opererà secondo la seguente procedura:

- La commissione di gara, in seduta pubblica, procederà all'apertura dei plichi e delle buste A contenenti la documentazione amministrativa per verificare il possesso da parte dei concorrenti, dei requisiti prescritti ai fini dell'ammissione alla gara. La gara è aperta al pubblico, con possibilità di rilasciare dichiarazioni per i legali rappresentanti dei soggetti concorrenti o loro delegati.
- La Commissione proseguirà all'apertura delle buste B contenenti il progetto tecnico - operativo, dei soli partecipanti ammessi alla gara nella fase precedente e, in seduta riservata, procederà alla valutazione delle proposte progettuali.
- Ciascuna delle ditte ammesse sarà convocata per una seduta riservata alla quale parteciperanno esclusivamente la Commissione di gara, il R.U.P. ed i rappresentanti della ditta concorrente per una presentazione dell'intero progetto tecnico, in particolare delle procedure software proposte.
- Non saranno ammesse all'apertura delle offerte economiche le imprese che, nella valutazione del progetto tecnico-operativo, non abbiano raggiunto il punteggio minimo di 42 punti.
- Successivamente, in seduta pubblica, la commissione procederà all'apertura delle buste C contenenti l'offerta economica, alla lettura delle offerte in esse contenute ed al calcolo dei punteggi da attribuire, formulando al termine, una graduatoria dalla quale emergerà l'offerta economicamente più vantaggiosa per la Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs.163/2006.
- Il servizio sarà affidato al soggetto che avrà ottenuto nel complesso il maggior punteggio, sommando i punti relativi ai singoli criteri sopra esposti.
- A parità di punteggio complessivo il servizio sarà affidato al soggetto che avrà ottenuto il maggior punteggio relativamente all'offerta tecnica; nell'ipotesi di ulteriore parità di punteggio si procederà mediante sorteggio.
- L'affidamento potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta valida, purché giudicata congrua e conveniente.

La stazione appaltante procederà alla valutazione della congruità delle offerte che appaiono anormalmente basse, ai sensi degli artt. 86, commi 2 e 3, 87 e 88 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Le offerte avranno validità per 180 giorni dalla data di esperimento della gara trascorsi i quali le imprese potranno svincolarsi dalle stesse.

#### **4. Cauzione provvisoria e definitiva**

Le ditte concorrenti devono presentare cauzione provvisoria di Euro 25.000,00 (venticinquemila) ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. 163/2006. La garanzia deve avere validità e scadenza non inferiore a 180 giorni dalla data ultima prevista per la presentazione delle offerte e deve contenere, a pena di esclusione:

- La rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- La rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del c.c.;
- L'operatività della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta della stazione appaltante;

In caso di R.T.I. o avvalimento la cauzione provvisoria deve essere intestata a tutte le società partecipanti.

La cauzione provvisoria sarà svincolata nel momento dell'aggiudicazione definitiva per quanto riguarda i concorrenti non aggiudicatari. E' svincolata automaticamente alla sottoscrizione del contratto per quanto riguarda l'Aggiudicatario.

Alla stipula del contratto, l'Aggiudicatario sarà tenuto a prestare cauzione definitiva pari Euro 125.000,00 (centoventicinquemila), rilasciata nelle forme e nei modi di cui all'art. 113 del D. Lgs. 163/2006. La garanzia deve avere validità e scadenza non inferiore a 180 giorni dalla data prevista per la scadenza contrattuale.

#### **5. Modalità di affidamento e stipula contratto**

Il servizio verrà affidato alla società che avrà riportato il punteggio più alto, salvo verifica della veridicità di quanto dichiarato nel modulo di ammissione e di offerta. Qualora, nel corso della verifica, venga accertata anche una sola dichiarazione difforme, si procederà ad affidare il servizio alla società seconda classificata. Nel caso in cui, anche questa abbia presentato dichiarazioni non rispondenti a verità, si procederà, previa ulteriore verifica, ad affidare il servizio, in sequenza, alle successive concorrenti, previa verifica della congruità delle dichiarazioni presentate. In tal caso la cauzione provvisoria presentata dalla società decaduta dall'incarico, sarà interamente incamerata dalla stazione appaltante.

La stazione appaltante si riserva, altresì, la facoltà di acquisire direttamente documenti ritenuti necessari per la verifica dell'insussistenza di motivi di esclusione dalla partecipazione alle gare. Il dichiarante è esposto alle conseguenze penali previste dalla normativa vigente in caso di contenuto non corrispondente a veridicità ovvero nel caso di omissioni colpose.

L'affidatario dovrà presentarsi per la stipulazione del contratto alla data che sarà fissata dalla stazione appaltante, presentando i documenti che saranno richiesti tra i quali la cauzione definitiva così come indicato al precedente punto.

Le spese relative alla stipula del contratto (registrazione, diritti, etc.), sono tutte, senza eccezione alcuna, a carico della ditta aggiudicataria.

Dell'avvenuto affidamento, verrà data comunicazione a tutte le Ditte partecipanti mediante lettera raccomandata, ai sensi dell'art. 79 del D. Lgs. 163/2006.

L'affidatario dovrà sottostare a tutti gli obblighi derivanti dalla normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (Legge 13/08/2010 n.136 e successive modifiche e integrazioni).

#### **6. Termini di stipula del contratto**

Il contratto sarà stipulato entro 60 giorni dalla data di aggiudicazione definitiva. Qualora trascorso tale periodo, la ditta aggiudicataria non si presentasse a stipulare il contratto d'appalto, la Stazione appaltante può procedere a nuova gara o all'aggiudicazione nei confronti del 2° in graduatoria.

#### **7. Foro competente per controversie**

Per quanto altro non previsto nel presente Disciplinare di Gara si fa espresso rinvio alle norme contenute nel Bando di Gara e nel Capitolato d'Oneri, nonché a tutte le vigenti disposizioni di legge con particolare riferimento a quelle in materia.

Per qualsiasi controversia sarà competente il Foro di Catania.

#### **8. Risoluzione del contratto**

E' facoltà dell'Ente di risolvere unilateralmente il contratto quando l'Impresa affidataria del servizio si rende colpevole di frode o negligenza grave. La risoluzione opera di diritto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.

La risoluzione non potrà dichiararsi se non dopo la notifica di una formale contestazione o diffida da parte della Stazione Appaltante che prescriva quanto l'Impresa affidataria del servizio debba fare per mettersi in regola per i propri obblighi ed assegnando il relativo termine di adempimento. Trascorso tale termine senza che l'Impresa affidataria del servizio abbia integralmente adempiuto alle prescrizioni intimate, la Stazione Appaltante potrà formulare la dichiarazione di risoluzione



espressa. La dichiarazione della risoluzione del contratto verrà notificata dalla Stazione Appaltante all'Impresa aggiudicataria mediante Ufficiale Giudiziario.

**9. Documenti di contratto**

Fanno parte integrante del contratto il presente Disciplinare di Gara e il Capitolato d'Oneri.

**10. Allegati**

1. Domanda di ammissione alla gara
2. Modello di autodichiarazione
3. Modello di presentazione offerta economica